



ประกาศจังหวัดสระบุรี

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย โรงพยาบาลมวกเหล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดสระบุรี โดยโรงพยาบาลมวกเหล็ก มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย โรงพยาบาลมวกเหล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๕๒,๙๔๒.๐๐ บาท (เก้าแสนห้าหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบสองบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดสระบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ WWW.Muaklekhospital.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๖-๓๔๒๐๖๑ , ๐๓๖-๓๔๒๐๖๓ ต่อ ๓๒๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางศิรดา ภูริวัฒนพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมวกเหล็ก
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๕๖/๒๕๖๓

การจ้างจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย โรงพยาบาลมวกเหล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ตามประกาศ จังหวัดสระบุรี
ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓

จังหวัดสระบุรี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย โรงพยาบาลมวกเหล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โรงพยาบาลมวกเหล็ก โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ

เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดีผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ

๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานทุกสิ้นเดือน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานทุกสิ้นเดือน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานทุกสิ้นเดือน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานทุกสิ้นเดือน ให้

แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานทุกสิ้นเดือน ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานทุกสิ้นเดือน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานทุกสิ้นเดือน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานทุกสิ้นเดือน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานทุกสิ้นเดือน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานทุกสิ้นเดือน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานทุกสิ้นเดือน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และจังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ
ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย
กว่า ๑๒ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม
ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินบำรุงโรงพยาบาลมวกเหล็ก

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินบำรุงโรง
พยาบาลมวกเหล็ก แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้น
ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
คมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ
ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗
วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ
ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย
จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีเรือ
ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย
การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง
ราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจ็อกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน
การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกจ็องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม
ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียก
จ็องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โรงพยาบาลมวกเหล็ก
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับสรร เป็นเงิน ๙๕๒,๙๕๒ บาท (เก้าแสนห้าหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบสอง บาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่...3.1...ส.ค...2563.....
เป็นเงิน ๙๕๒,๙๕๒ บาท ราคา / หน่วย (ถ้ามี) - บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๔๘๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑
 - ๕.๒ ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๕๗๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒
 - ๕.๓ ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๐) ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
๖. รายชื่อเจ้าผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑ นางสาวสิริพร ยิ่งวงศ์วิวัฒน์	ตำแหน่ง ทันตแพทย์	ชำนาญการ ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสุพัฒนา แสงโชติ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ กรรมการ
๖.๓ นางจิตติญา พรหมศร	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน กรรมการ

รายละเอียดและเงื่อนไขการรักษาความปลอดภัย

๑. ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยอยู่ประจำในวันปฏิบัติราชการ และวันหยุดราชการ ดังต่อไปนี้

๒ . การมาปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย ให้ลงนามเวลาไป กลับ ทุกครั้ง ในสมุดเซ็นต์ชื่อปฏิบัติงานที่งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน

การปฏิบัติงานแบ่งเป็น ๒ ผลัด ดังนี้

ผลัดกลางวัน ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๓ คน

คนที่ ๑ ประจำที่ประตูด้านหน้า (รับผิดชอบตั้งแต่ประตูทางเข้าใหญ่ ถึงรั้วกันเขตบ้านพัก ถนนหน้าตึกอุบัติเหตุฉุกเฉิน และถนนหน้าห้องคลอด) มีหน้าที่ดังนี้

๑.๑. ห้ามบุคคลภายนอกเข้าเขตบริเวณบ้านพักโดยเด็ดขาด ควบคุมดูแลบุคคลและยานพาหนะผ่าน เข้า - ออก ประตูใหญ่ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกด้านการจราจร โบกรถ เข้า - ออก จัดระเบียบการจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ให้จอดเป็นระเบียบเรียบร้อย

๑.๒ เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น การเกิดอุบัติเหตุหมู่ ไฟไหม้ การจราจรบริเวณด้านหน้าตึกอุบัติเหตุจะหนาแน่นคับคั่ง ให้อำนวยความสะดวกให้แก่รถตำรวจ รถดับเพลิง รถมูลนิธิ และรถฉุกเฉิน เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๑.๓ ดูแลความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยทั่วไปในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ หากมีสิ่งผิดปกติเกิดขึ้นในเวลาราชการให้รายงานหัวหน้าฝ่ายบริหารทราบทันที นอกเวลาราชการ วันหยุด นักชัตดุกซ์ให้รายงานหัวหน้าเวรตึกอุบัติเหตุฉุกเฉิน หรือผู้อำนวยการโรงพยาบาลทราบทันที

๑.๔ ให้รักษาการณประจำจุด ห้ามมิให้ละการปฏิบัติหน้าที่ ถ้ามีเหตุต้องไปจากจุดที่ปฏิบัติให้แจ้งยาม คนที่ ๒ มาดูแลชั่วคราว

*ในวันที่มีคลินิกโรคเรื้อรัง (จันทร์ พุธ ศุกร์) ให้ดูแลจัดการจราจรการจอดรถของผู้มารับบริการ บริเวณหน้าห้องประชุมประตูแดง และบริเวณด้านข้าง - ด้านหน้า อาคารห้องคลอด ให้เป็นระเบียบ

คนที่ ๒ ประจำป้อมด้านหน้า (เขตบ้านพัก) มีหน้าที่ดังนี้

๑.๑. ให้ประจำจุดประตูป้อมด้านหน้า เปิด - ปิด ประตู เขตบ้านพักด้านหน้า ให้เข้าได้เฉพาะยานพาหนะของโรงพยาบาล และรถเจ้าหน้าที่ที่มีบัตรอนุญาต เข้า-ออก แสดงเท่านั้น ห้ามบุคคลภายนอกเข้าบริเวณบ้านพักเด็ดขาด รวมถึงดูแลความเรียบร้อยบริเวณหน้าห้องฉุกเฉิน บริเวณหน้าห้องพนักงานขับรถยนต์

๑.๒ ดูแลความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยทั่วไปในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ หากมีสิ่งผิดปกติเกิดขึ้นในเวลาราชการให้รายงานหัวหน้าฝ่ายบริหารทราบทันที นอกเวลาราชการ วันหยุดนักชัตดุกซ์ ให้รายงานหัวหน้าเวรตึกอุบัติเหตุฉุกเฉิน หรือผู้อำนวยการโรงพยาบาลทราบทันที เพื่อหามาตรการป้องกันต่อไป

/๑.๓ ให้รักษาการณ...

สัฟ

๒๕

สัทท

๑.๓ ให้รักษาการณ์ประจำจุด ห้ามมิให้ละการปฏิบัติหน้าที่ ถ้ามีเหตุต้องไปจากจุดที่ปฏิบัติให้แจ้ง
ยาม คนที่ ๑ หรือ ๓ มาดูแลชั่วคราว

๑.๔ กรณีมีบุคคลภายนอกจำเป็นต้องเข้าเขตบ้านพัก เช่น รถส่งสินค้า รถเก็บขยะ ให้มีการ
แลกบัตร พร้อมจดหมายเลขทะเบียนรถที่เข้าไปทุกครั้ง (ตามแบบฟอร์มที่ รพ.กำหนด)

คนที่ ๓ ปฏิบัติงาน ด้านการจราจร (รับผิดชอบตั้งแต่อาคารผู้ป่วยนอก อาคารแพทย์แผนไทย
ถึงร้านค้า) มีหน้าที่ดังนี้

๑.๑ จัดการด้านการจราจร บริเวณหน้าอาคารผู้ป่วยนอก อาคารแพทย์แผนไทย อำนวยความ
สะดวกด้านการจราจร จัดระเบียบการจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ โบกรถเข้า - ออก ให้จอดตามจุดที่
กำหนดเพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๑.๒ เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น การเกิดอุบัติเหตุเหตุหมู่ ไฟไหม้ รถเฉี่ยวชนบริเวณลานจอดรถ
การจราจรบริเวณด้านหน้าตึกอุบัติเหตุจะหนาแน่นคับคั่ง ให้อำนวยความสะดวกให้แก่รถตำรวจ
รถดับเพลิง รถมูลนิธิ และรถฉุกเฉิน เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๑.๓ สำนวจความเรียบร้อย พื้นที่ทั่วไปภายในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ และสังเกตพฤติกรรมของ
บุคคลที่น่าสงสัยให้จดบันทึก หากมีสิ่งผิดปกติเกิดขึ้นในเวลาราชการให้รายงานหัวหน้าฝ่ายบริหารทราบ
ทันที นอกเวลาราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้รายงานหัวหน้าเวรตึกอุบัติเหตุฉุกเฉิน หรือผู้อำนวยการ
โรงพยาบาลทราบทันที เพื่อหามาตรการป้องกันต่อไป

๑.๔ ให้รักษาการณ์ประจำจุด ห้ามมิให้ละการปฏิบัติหน้าที่ ถ้ามีเหตุต้องไปจากจุดที่ปฏิบัติให้แจ้ง
ยาม คนที่ ๑ มาดูแลชั่วคราว

ผลัดกลางคืน ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๒ คน

คนที่ ๑ ประจำป้อมยาม (หน้าตึกอุบัติเหตุฉุกเฉิน) มีหน้าที่ดังนี้

๑.๑. ตรวจสอบรถยนต์ รถจักรยานยนต์ บุคคล ที่เข้า - ออก เขตบ้านพักโรงพยาบาลมวกเหล็ก
โดยให้เข้าได้เฉพาะยานพาหนะที่ติดสติ๊กเกอร์ของโรงพยาบาลเท่านั้น ถ้าไม่มีสติ๊กเกอร์ให้ขอบัตร
ประชาชน พร้อมจดชื่อ - สกุล เลขบัตรประชาชน และจดทะเบียนรถ

๑.๒ จัดระเบียบการจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ บริเวณหน้าตึกอุบัติเหตุฉุกเฉินให้เป็นระเบียบ

๑.๓ ดูแลความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยทั่วไปในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ หากมีสิ่งผิดปกติ
เกิดขึ้น นอกเวลาราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้รายงานหัวหน้าเวรตึกอุบัติเหตุฉุกเฉินพร้อมแจ้ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทราบทันที เพื่อหามาตรการป้องกันต่อไป

๑.๔ ให้รักษาการณ์ประจำจุด ห้ามมิให้ละการปฏิบัติหน้าที่ ถ้ามีเหตุต้องไปจากจุดที่ปฏิบัติให้แจ้ง
ยาม คนที่ ๒ มาดูแลชั่วคราว

ส.ก.

/ คนที่ ๒...
- ทัศนีย์

คนที่ ๒ เดินตรวจตราตามจุดที่กำหนด มีหน้าที่ดังนี้

๑.๑ ดูแล ตรวจสอบ บริเวณตึกผู้ป่วย อาคารอื่น ๆ และบ้านพักข้าราชการที่อยู่ในบริเวณโรงพยาบาล เส้นทางเดินตรวจ สอบ ตั้งแต่ตึกอุบัติเหตุฉุกเฉิน ตึกผู้ป่วยใน ชัฟฟลาย โรงครัว หลังอาคารห้องตรวจ ห้องยา ไปยังอาคารแพทย์แผนไทย ร้านค้า หน้าตึกผู้ป่วยนอก ห้องคลอด ห้องเวชปฏิบัติครอบครัว (คลินิก) พร้อมเปิดไฟตามจุดต่าง ๆ ในบริเวณโรงพยาบาล เวลา ๑๘.๓๐ น. และปิดไฟ เวลา ๐๕.๔๕ น.

๑.๒ สำรองตรวจตราความเรียบร้อย พื้นที่ทั่วไปภายในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ ตลอดจนสำรวจตรวจสอบ สังเกตพฤติกรรมของบุคคลที่น่าสงสัยให้จดบันทึกและรายงานหัวหน้าเวรตึกอุบัติเหตุฉุกเฉิน เพื่อหามาตรการป้องกันและดำเนินการต่อไป (การตรวจเวรยามให้ตรวจอย่างน้อยทุก ๑ ชั่วโมง)

๑.๓ ดูแลความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยทั่วไปในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ หากมีสิ่งผิดปกติเกิดขึ้น ให้รายงานหัวหน้าเวรตึกอุบัติเหตุฉุกเฉิน หรือผู้อำนวยการโรงพยาบาลทราบทันที เพื่อหามาตรการป้องกันต่อไป

๑.๔ ติระขังยามทุก ๒ ชั่วโมง ในเวลา ๒๒.๐๐ น. ๒๔.๐๐ น. ๐๒.๐๐ น.และ ๐๔.๐๐ น. ของทุกวัน ติระขังยาม ๒ จุด จุดที่ ๑ บริเวณเสาไฟหน้าอาคารพักพยาบาล ๒๐ ห้อง จุดที่ ๒ บริเวณบ้านพัก ๔๑๘/๒๔

๓. พนักงานรักษาความปลอดภัย ที่ปฏิบัติงานบริเวณจุดต่าง ๆ จะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๓.๑ แต่งกายด้วยเครื่องแบบของพนักงานรักษาความปลอดภัย (ชุดยูนิฟอร์ม) เพื่อเป็นสัญลักษณ์ของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๓.๒ ใช้กิริยาสุภาพ วาจาสุภาพ

๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด

๓.๔ ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่โรงพยาบาลมอบให้

๓.๕ ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่บริเวณโรงพยาบาล, บ้านพักข้าราชการโดยเด็ดขาด

๔. ผู้รับจ้างจะต้องหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาเสริมแทน เมื่อผู้หนึ่งผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เช่น ลาป่วย หรือลาภิก เป็นต้น และพนักงานที่มาแทนจะต้องมีคุณสมบัติตามรายละเอียด และเงื่อนไขการรักษาความปลอดภัยนี้ ถ้าบริษัทนำบุคคลที่ไม่ใช่พนักงานของบริษัทมาปฏิบัติ หน้าที่แทนทางผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยมิได้ปฏิบัติหน้าที่ เพราะเหตุใดก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้าง ที่ได้รับตามอัตราค่าจ้างโดยคำนวณจากค่าเฉลี่ย ค่าจ้างต่อเดือน ต่อคน ในวันนั้น พร้อมกับผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับ

๕. หากมีรายงานจากคณะกรรมการตรวจรับ ตรวจสอบพบว่า ยามหลับขณะปฏิบัติหน้าที่ (มีหลักฐานจากภาพถ่าย) เมาสู่ขณะปฏิบัติหน้าที่ ทั้งจุดที่รับผิดชอบโดยไม่ทราบสาเหตุ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้าง ๑๐๐ บาท ในวันนั้น พร้อมกับผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับ

/๕.พนักงาน...


✓ สกน

✓ 

✓-พิกมก

๖. พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องจดบันทึกเหตุการณ์ประจำวันลงในสมุดบันทึกทุกวัน และส่งรายงานประจำวัน แก่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปทุกวัน เว้นแต่เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือมีสิ่งผิดปกติเกิดขึ้น ในเวลาราชการให้รายงานหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปทราบทันที นอกเวลาราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้รายงานหัวหน้าเวรตึกอุบัติเหตุฉุกเฉินทราบทันที

๗. หากมีความจำเป็นต้องออกนอกสถานที่ขณะปฏิบัติงาน ในเวลาราชการ แจ้งหัวหน้ากลุ่มงานบริหาร นอกเวลาราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ แจ้งหัวหน้าเวรตึกอุบัติเหตุฉุกเฉิน

ลงชื่อ..... 

(นางสาวสิริพร ยิ่งวงศ์วิวัฒน์)

ทันตแพทย์ ชำนาญการ

ลงชื่อ..... 

(นางสุพัฒนา แสงโชติ)

พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ

ลงชื่อ..... 

(นางจิตติญา พรหมศร)

เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

ข้อกำหนดการรักษาความปลอดภัย

๑. สถานที่ซึ่งกำหนดให้รักษาความปลอดภัย

- ๑.๑ อาคารที่ทำการ.....โรงพยาบาลมวกเหล็ก.....
๑.๒ บริเวณรอบ ๆ อาคาร.....โรงพยาบาลมวกเหล็ก รวมถึงบริเวณบ้านพักข้าราชการ.....
๑.๓ ทรัพย์สินของทางราชการทั้งภายในและภายนอกอาคาร.....โรงพยาบาลมวกเหล็ก.....

๒. จำนวนเจ้าหน้าที่และเวลาปฏิบัติงาน

- ปฏิบัติงานตามสัญญาเป็นประจำทุกวัน ๆ ละ ๒๔ ชั่วโมง จำนวน.....๕.....คน โดยจัดแบ่ง
เป็นวันละ ๒ ผลัด กลางวันขึ้น ๓ คน กลางคืนขึ้น ๒ คน
ผลัดที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.
ผลัดที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.

๓. คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

- ๓.๑ เป็นชายมีสัญชาติไทย มีที่อยู่แน่นอน
๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓.๓ ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๓.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่เป็นนักเลงการพนัน
๓.๕ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพ หรือไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
๓.๖ ร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามระเบียบราชการ ไม่ติดยาเสพติด
๓.๗ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
๓.๘ ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะการกระทำผิดร้ายแรง
๓.๙ ไม่เคยถูกต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด
๓.๑๐ เป็นผู้มีความจงรักภักดี ศาสนา พระมหากษัตริย์ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔. ระยะเวลาจ้าง

เริ่มตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๕. วงเงินที่จ้างไม่เกินปีละ ๙๕๒,๙๕๒ บาท

ฝฝ
(นางสาวสิริพร ยิ่งวงศ์วิวัฒน์)
ทันตแพทย์ ชำนาญการ

๕
(นางสุพัฒนา แสงโชติ)
พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ


ฉฉฉ
(นางจิตติญา พรหมสร)
เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

รายละเอียดของพนักงาน

๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีสุขภาพดี แข็งแรง มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประโยคประถมศึกษาตอนปลาย ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี มีสุขภาพจิตปกติ มีความประพฤติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย (ถ้าเคยผ่านการเป็นทหารจะเป็นการดี)


๒. ผู้รับจ้างมีหน้าที่จะต้องจัดส่งรายชื่อ รูปถ่ายหน้าตรง สำเนาทะเบียนบ้าน ข้อมูลประวัติการศึกษา และประสบการณ์ของพนักงานรักษาความปลอดภัยแต่ละคน มาให้ผู้ว่าจ้างก่อนปฏิบัติงาน ๓ วัน

๓. ผู้รับจ้างจะต้องหาเครื่องแต่งกายชุดยูนิฟอร์มของพนักงานรักษาความปลอดภัย พร้อมอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่แก่พนักงานของบริษัท พร้อมทั้งเครื่องมือสื่อสาร นกหวีด นาฬิกาข้อมือ กระบอง เพื่อประกอบบันทึกขณะเดินตรวจยาม ซึ่งสามารถใช้ติดต่อกับฝ่ายการสื่อสารของโรงพยาบาลมวกเหล็กได้

ลงชื่อ..... 

(นางสาวสิริพร ยิ่งวงศ์วิวัฒน์)

ทันตแพทย์ ชำนาญการ

ลงชื่อ..... 

(นางสุพัฒนา แสงโชติ)

พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ

ลงชื่อ..... 

(นางจิตติญา พรหมศร)

เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน